

## KẾ HOẠCH

### Nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) trên địa bàn thị trấn Khe Sanh

Thực hiện Kế hoạch số 263/KH-UBND ngày 15/6/2020 của UBND huyện Hướng Hóa về nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) trên địa bàn huyện Hướng Hóa năm 2020, UBND thị trấn Khe Sanh xây dựng Kế hoạch nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) trên địa bàn thị trấn Khe Sanh, như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

##### 1. Mục đích

- Xây dựng chính quyền gần dân, vì dân phục vụ, phục vụ dân và doanh nghiệp không điều kiện, trên tinh thần hết sức cầu thị, sẵn sàng nhận lỗi và khắc phục để phục vụ tốt hơn;
- Xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan Nhà nước, của mỗi cán bộ, công chức trong nỗ lực cải thiện chỉ số PAPI của tỉnh.
- Góp phần nâng cao kết quả xếp hạng chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) trên địa bàn tỉnh Quảng Trị năm 2020.
- Nâng cao nhận thức của các cấp chính quyền và người dân về chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI).

##### 2. Yêu cầu

Đánh giá đúng thực trạng, kết quả thực hiện các nội dung liên quan đến việc xác định chỉ số PAPI, xác định cải thiện và nâng cao chỉ số PAPI là nhiệm vụ thường xuyên, lâu dài, kiên trì, liên tục của từng cơ quan; tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả kế hoạch của UBND tỉnh, huyện và thị trấn.

Việc thực hiện kế hoạch nâng cao chỉ số PAPI cấp tỉnh phải thực hiện đồng bộ với công tác đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, gắn với việc nâng cao chỉ số Năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI); Chỉ số Cải cách hành chính (PARINDEX); Chỉ số Hải lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS).

#### II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

##### 1. Công tác chỉ đạo, điều hành

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ nhằm góp phần nâng cao kết quả xếp hạng chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) trên địa bàn thị trấn.
- Ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành về chỉ số quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI).
- Chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, ban ngành thị trấn thực hiện Kế hoạch cũng như đẩy mạnh công tác tuyên truyền nâng cao chỉ số quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI).

- Tổ chức tự kiểm tra việc thực hiện của các cơ quan, ban ngành thị trấn trong việc góp phần nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh.

## **2. Tham gia của người dân ở cấp cơ sở**

- Tăng cường công tác tuyên truyền trong đội ngũ cán bộ, công chức viên chức và Nhân dân thực hiện dân chủ ở cơ sở; về các nội dung, vấn đề mà người dân có quyền được biết, được bàn, được tham gia thực hiện hoặc kiểm tra, giám sát việc thực hiện. Đồng thời, các cơ quan, ban ngành phải tiên khai thực hiện nghiêm túc và tạo điều kiện thuận lợi để Nhân dân tham gia thực hiện theo quy định.

- Tăng cường hướng dẫn, tự kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện ở cấp khối, khu dân cư; xử lý nghiêm những trường hợp vi phạm quy chế dân chủ ở cơ sở.

## **3. Công khai, minh bạch**

- Công khai minh bạch kịp thời những chế độ, chính sách của Trung ương, địa phương hàng năm đến toàn thể Nhân dân.

- Công khai, minh bạch danh sách hộ nghèo: công khai kịp thời những thông tin về chính sách xã hội cho người nghèo để Nhân dân biết, dân bàn và giám sát việc thực hiện. Đổi mới phương thức bình chọn hộ nghèo theo hướng công khai, minh bạch, đúng đối tượng, công khai danh sách hộ nghèo đã được xét chọn tại nơi sinh hoạt của thôn và tại khu dân cư. Thực hiện nghiêm túc, đúng quy trình, thủ tục và đảm bảo về thời gian việc xét hộ nghèo để thụ hưởng các chế độ, chính sách đúng quy định. Xử lý nghiêm những cơ quan, ban ngành, cán bộ, công chức, viên chức thực hiện không đúng các quy định về chính sách cho hộ nghèo theo quy định của Nhà nước.

- Công khai minh bạch thu, chi ngân sách cấp xã: thực hiện đúng các quy định về công khai, minh bạch thu, chi ngân sách thị trấn. Việc công khai phải cụ thể, chi tiết, hình thức công khai phải phù hợp, thuận tiện để người dân có thể tiếp cận và giám sát. Phát huy vai trò giám sát của Hội đồng nhân dân thị trấn, cán bộ, công chức và Nhân dân; kịp thời ngăn chặn những dấu hiệu tiêu cực, xử lý theo đúng quy định của pháp luật đối với những trường hợp vi phạm các quy định về quản lý tài chính, tài sản công.

- Công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất và khung giá đất: đẩy mạnh các hình thức công khai để nhân dân được thông tin về quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất và khung giá đất của thị trấn. Dự thảo quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất chi tiết và phương án điều chỉnh; quản lý, sử dụng quỹ đất của thị trấn. Dự thảo triển khai các chương trình, dự án trên địa bàn thị trấn; chủ trương, phương án bồi thường, hỗ trợ, giải phóng mặt bằng, xây dựng cơ sở hạ tầng, tái định cư, phương án quy hoạch khu dân cư phải được giới thiệu đến từng khối dân cư, tạo điều kiện cho người dân đóng góp ý kiến đối với dự thảo phương án trước lúc phê duyệt. Kịp thời cập nhật, công khai khi có sự điều chỉnh quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất hoặc khung giá đất. Công khai với người dân chỉ số mốc giới giải phóng mặt bằng, mức giá bồi thường, hỗ trợ, tái định cư, số hộ, diện tích, loại đất, tài sản với mức giá bồi thường. Công khai bảng giá các loại đất trên trang thông tin điện tử, tại trụ sở UBND thị trấn và bằng nhiều hình thức khác. Định kỳ tự kiểm tra việc công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất để kịp thời chấn chỉnh.

#### 4. Trách nhiệm giải trình với người dân

- Nâng cao trách nhiệm giải trình của chính quyền đối với người dân; thực hiện việc tiếp công dân theo quy định; tập trung giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân; nâng cao hiệu quả của Ban Thanh tra nhân dân và Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng; tổng kết việc thực hiện quy chế giám sát của cộng đồng theo đúng quy định.

- Phối hợp tổ chức đối thoại với tổ chức, cá nhân về những vấn đề bức xúc trong quá trình triển khai nhiệm vụ của các cơ quan.

- Nâng cao trách nhiệm giải trình với người dân của chính quyền trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao, chú trọng vào giải trình các ý kiến của người dân đã phản ánh; thực hiện lịch tiếp công dân định kỳ và đột xuất; tập trung giải quyết có hiệu quả những khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân.

- Tham gia bồi dưỡng kỹ năng giao tiếp ứng xử cho cán bộ, công chức, viên chức, cán bộ không chuyên trách thị trấn; cử bồi dưỡng kiến thức pháp luật, nghiệp vụ hòa giải cho cán bộ thị trấn, khối dân cư.

#### 5. Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công

##### a) Đối với các cơ quan hành chính

- Tiếp tục đổi mới phương pháp làm việc của cơ quan hành chính nhà nước; nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết công việc cho cá nhân, tổ chức.

- Tuyên truyền, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản có liên quan về phòng, chống tham nhũng bằng nhiều hình thức để người dân hiểu, giám sát và phản ánh những biểu hiện tham nhũng, lãng phí.

- Tăng cường tự kiểm tra việc giải quyết thủ tục hành chính, việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng để kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

##### b) Đối với lĩnh vực giáo dục

- Phối hợp triển khai đề án đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào chương trình giáo dục phổ thông; cử cán bộ, công chức tham gia các chương trình tập huấn, bồi dưỡng nội dung chiến lược quốc gia phòng chống tham nhũng hàng năm.

- Theo dõi việc thực hiện các văn bản chỉ đạo của ngành về phòng, chống tham nhũng ở một số lĩnh vực có nguy cơ phát sinh tham nhũng như: Tuyển sinh, tuyển dụng, điều động, luân chuyển viên chức và bổ nhiệm cán bộ quản lý, quản lý các nguồn thu,...

- Theo dõi, phối hợp định kỳ lấy ý kiến phụ huynh, học sinh về thái độ của giáo viên đối với các học sinh và chất lượng dạy học của giáo viên; thăm dò ý kiến của phụ huynh về các khoản đóng góp người quy định.

##### c) Đối với lĩnh vực y tế

- Tuyên truyền thực hiện các quy định về y đức trong đội ngũ cán bộ, nhân viên y tế.

- Theo dõi cải tiến quy trình khám, chữa bệnh, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào quản lý thông tin khám chữa bệnh nhằm giảm thiểu các thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân.

- Duy trì tốt việc lấy ý kiến đánh giá của người bệnh, người nhà người bệnh về thái độ của đội ngũ y, bác sỹ đối với người bệnh trong khám, chữa bệnh.

**d) Đối với công tác bố trí, sử dụng, phân công cán bộ, công chức, người lao động trong các cơ quan**

Bố trí, sử dụng, phân công cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan đúng theo quy định, phù hợp với tình hình thực tế tại cơ quan.

**e) Về quyết tâm phòng chống tham nhũng**

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nhằm nâng cao nhận thức, vai trò, trách nhiệm của cán bộ, công chức, nhất là người đứng đầu trong việc tự giác, quyết tâm phòng, chống tham nhũng, lãng phí. Xử lý nghiêm trách nhiệm người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, đơn vị do mình phụ trách, quản lý.

- Tham gia đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao ý thức trách nhiệm, đạo đức nghề nghiệp cán bộ, công chức gắn với việc thực hiện chế độ đãi ngộ đúng quy định.

- Bảo vệ và tạo điều kiện cho người dân trong việc tố giác các hành vi nhũng nhiễu, vòi vĩnh của cán bộ, công chức, viên chức để góp phần giảm thiểu tham nhũng, hối lộ; sự tham gia của các tổ chức ngoài nhà nước và giới báo chí trong việc giúp người dân tố giác tham nhũng, ngăn ngừa tham nhũng trong bộ máy nhà nước.

- Phát huy vai trò giám sát của HĐND, Ủy ban MTTQVN và các tổ chức, đoàn thể chính trị, xã hội, các hội quần chúng, của cán bộ, đảng viên và Nhân dân trong công tác đấu tranh, phòng, chống tham nhũng.

- Tăng cường công tác tự kiểm tra. Xử lý nghiêm và kịp thời hành vi tham nhũng. Công khai các kết luận thanh tra, kiểm tra, giám sát tại thị trấn của các cơ quan, đơn vị để tạo điều kiện cho người dân tham gia giám sát việc xử lý của các cơ quan chức năng đối với hành vi tham nhũng.

**6. Thủ tục hành chính công**

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong công tác cải cách hành chính. Thực hiện nghiêm túc, có chất lượng công tác rà soát các quy định, TTHC thuộc phạm vi quản lý; kiến nghị cắt giảm tối đa các TTHC rườm rà, không cần thiết để giảm thời gian và chi phí tuân thủ TTHC nhằm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người dân. Kịp thời cập nhật, công khai đầy đủ, chi tiết các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, cung cấp đầy đủ thông tin thủ tục cần làm, công khai phí và lệ phí, biểu mẫu, quy trình, thủ tục tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

- Nâng cao chất lượng giải quyết TTHC cho người dân, tổ chức. Khảo sát đánh giá mức độ hài lòng của người dân đối với chất lượng các dịch vụ được cung cấp, nhất là các dịch vụ: Chứng thực, xác nhận, thủ tục liên quan cấp giấy phép xây dựng, giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và các dịch vụ công thực hiện tại UBND thị trấn,... để nâng cao chất lượng phục vụ.

- Thực hiện giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, một cửa điện tử. Tự kiểm tra, đánh giá chất lượng hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và

trả kết quả, nhất là trách nhiệm của cán bộ, công chức trong việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC cho người dân, tổ chức. Rà soát, chấn chỉnh, sắp xếp lại, bố trí công chức Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thị trấn bảo đảm các yêu cầu: có đủ phẩm chất, có năng lực hoàn thành nhiệm vụ, có kiến thức tổng hợp để trực tiếp xử lý, giải quyết, giải thích các yêu cầu của người dân, tổ chức.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong các cơ quan hành chính nhà nước; tiếp tục áp dụng có hiệu quả Hệ thống quản lý chất lượng tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

## **7. Cung ứng dịch vụ công**

### **a) Nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ y tế công lập**

- Thực hiện tốt chương trình mục tiêu y tế dân số; đề án xã đạt chuẩn quốc gia về y tế; đẩy mạnh củng cố mạng lưới, nâng cao chất lượng chăm sóc sức khỏe tuyến xã, đảm bảo mọi người dân được tiếp cận các dịch vụ y tế cơ bản; duy trì chất lượng hoạt động của Trạm y tế đạt chuẩn quốc gia.

- Tăng cường tuyên truyền chính sách bảo hiểm y tế để góp phần tăng tỷ lệ người dân tham gia bảo hiểm y tế.

### **b) Thực hiện các quy định đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục - đào tạo, nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông công lập**

- Tăng cường đề nghị, bố trí đầu tư xây dựng cơ sở vật chất, trường lớp, trang thiết bị dạy và học hiện đại. Xây dựng trường chuẩn quốc gia, trường theo mô hình tiên tiến ở các cấp học, bậc học.

- Phối hợp nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên về năng lực, kỹ năng giảng dạy và phẩm chất đạo đức. Quan tâm các chế độ, chính sách để cải thiện thu nhập giáo viên.

- Tăng cường mối liên hệ, phối hợp giữa gia đình - nhà trường và xã hội, nhất là giữa giáo viên và phụ huynh trong việc giáo dục toàn diện cho trẻ.

### **c) Tiếp tục cải thiện cơ sở hạ tầng căn bản**

- Đảm bảo cung cấp điện phục vụ phát triển KT-XH và điện phục vụ sinh hoạt của người dân; nâng cao độ tin cậy cung cấp điện; nâng cao chỉ số tiếp cận điện năng.

- Tăng cường đề nghị đầu tư thực hiện nhựa hóa hoặc bê tông hóa các tuyến đường ở thị trấn để phục vụ nhu cầu đi lại, sản xuất kinh doanh của Nhân dân gắn với nâng cao các tiêu chí đạt chuẩn văn minh đô thị.

- Thực hiện việc cung cấp nước sạch cho người dân theo Chương trình mục tiêu quốc gia về nước sạch và vệ sinh môi trường nông thôn.

- Phối hợp nâng cao chất lượng dịch vụ thu gom rác thải, vệ sinh công cộng ở các khu dân cư.

### **d) Giữ vững an ninh, trật tự trên địa bàn khu dân cư**

- Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc các chương trình mục tiêu quốc gia về phòng, chống tội phạm; không để xảy ra các hoạt động theo kiểu xã hội đen và các loại tội phạm mới.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động thực hiện các chương trình phối hợp hoạt động giữa các ban, ngành, đoàn thể trong công tác xây dựng nên quốc

phòng toàn dân, an ninh nhân dân vững mạnh. Tiếp tục đẩy mạnh phong trào toàn dân tham gia bảo vệ an ninh Tổ quốc.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, ban ngành, bộ phận chuyên môn căn cứ Kế hoạch này xây dựng kế hoạch cụ thể để triển khai, tổ chức thực hiện có hiệu quả. Định kỳ hàng quý, 06 tháng, năm kết hợp đưa nội dung báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch này vào báo cáo công tác CCHC để theo dõi, tổng hợp và báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

2. Công chức Văn phòng - thống kê thị trấn theo dõi, đôn đốc, tham mưu tự kiểm tra, tổng hợp tình hình thực hiện Kế hoạch này của các cơ quan, ban ngành, bộ phận chuyên môn thị trấn.

3. Công chức Văn hóa - thông tin thị trấn phối hợp với Công chức Văn phòng - thống kê thị trấn và các cơ quan, ban ngành, bộ phận liên quan tham mưu UBND thị trấn xây dựng Kế hoạch tuyên truyền, đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền nhằm góp phần nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) trên địa bàn thị trấn.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, ban ngành, bộ phận chuyên môn phản ánh kịp thời với UBND thị trấn để xem xét, giải quyết./.

#### Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ huyện;
- Đảng ủy, TT HĐND TT;
- UBMT và các đoàn thể TT;
- Các cơ quan, ban ngành TT;
- CB, CC TT;
- Khối trưởng các khối dân cư;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH



Hoàng Văn Quỳnh